

PROCEDURA ORGANIZACJI KONSULTACJI DLA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W POLANICY-ZDROJU W OKRESIE EPIDEMII COVID-19 OD 25.05.2020R.

Podstawa prawna: Wytyczne GIS, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji

I. OGÓLNE ZASADY:

1. Zorganizowanie konsultacji uczniów klas VIII w Szkole Podstawowej nr 2 w Polanicy-Zdroju od 25 maja 2020 r. oraz pozostałych klas od 1 czerwca 2020r.
2. Dyrektor szkoły określi harmonogram konsultacji indywidualnych i grupowych (załącznik nr 1).
3. Uczeń posyłany do szkoły powinien być zdrowy – bez objawów chorobowych. Jeżeli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji bezwzględnie nie może przychodzić do szkoły.
4. Przyjmowanie uczniów odbywać się będzie wg harmonogramu zajęć.
5. Uczniowie przed drzwiami do szkoły ustawiają się w miejscu do tego wyznaczonym z zachowaniem określonych odległości.
6. W przypadku przybycia o jednakowym czasie innych uczniów, należy zachować dystans społeczny w stosunku do pracowników szkoły, jak i innych dzieci, wynoszący minimum 2 m.
7. Uczeń, musi mieć zapewnioną indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły.

II. ZASADY POBYTU UCZNIÓW W SZKOLE

1. Wejście do szkoły koordynuje osoba wyznaczona przez dyrektora. Uczeń dzwoni do szkoły dzwonkiem wejściowym – wtedy dochodzi osoba koordynująca i otwiera drzwi.
2. Uczeń wchodzi do przedsionka przy głównym wejściu do placówki, gdzie dezynfekuje ręce.
3. Z konsultacji może korzystać tylko uczeń zdrowy.
4. Uczniowie oraz prowadzący konsultacje nauczyciele są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego wynoszącego min. 1,5 m.
5. W przypadku konsultacji zespołowej grupa nie może liczyć więcej niż 12 uczniów.
6. Uczniowie przebywają w stałej sali, która jest odpowiednio przygotowana i dezynfekowana.
7. Uczniowie do szkoły nie mogą przynosić niepotrzebnych przedmiotów.
8. Co najmniej raz na godzinę sala powinna być wietrzona.
9. Przedmioty i sprzęty w szkole należy utrzymywać w czystości ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, uchwytów, oparc krzesełek, blatów stołów, parapetów, ciągów komunikacyjnych, itp.
10. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
11. Uczeń posiada własne przybory i pomoce naukowe, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
12. Uczeń na korytarzu unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans przebywając na korytarzu.
13. Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

14. Nauczyciel szczególną uwagę będzie zwracał, aby uczniowie często i regularnie myli ręce i nie podawali ręki na powitanie.
15. Jeżeli uczeń będzie korzystał z biblioteki szkolnej wcześniej powinien zapoznać się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek, które są zmienione z powodu pandemii.

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. W razie wystąpienia objawów jakiegokolwiek infekcji w postaci kataru, kaszlu, gorączki uczeń zostanie umieszczony w izolatorium (wydzielone pomieszczenie) a rodzic zostaje poinformowany telefonicznie w celu niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły.
2. Wszystkie szczegółowe informacje, procedury i wzory oświadczeń, będą dostępne dla rodziców na stronie internetowej szkoły www.sp2.com.pl
3. W przypadku zakażenia koronawirusem, szkoła będzie postępować zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

Dariusz Kłonowski

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Polanicy-Zdroju

Procedura wchodzi w życie z dniem 25.05.2020

Do niniejszej procedury dołączone są następujące załączniki:

Załącznik 1 – harmonogram konsultacji